



Na temelju članka 118. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (*Narodne novine* 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 62. Statuta, Školski odbor Pazinskog kolegija – klasične gimnazije Pazin s pravom javnosti (u daljnjem tekstu: Kolegij) na sjednici održanoj **30. rujna 2019. godine**, donio je

POSLOVNIK

o radu Nastavničkog, Razrednog i Odgajateljskog vijeća

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Nastavničko vijeće jest temeljno stručno-pedagoško tijelo, a čine ga svi nastavnici: profesori, stručni suradnici i ravnatelj.

Razredno vijeće je stručno-pedagoško tijelo Kolegija, a čine ga svi nastavnici jednog razrednog odjeljenja.

Odgajateljsko vijeće jest temeljno stručno-pedagoško tijelo učeničkog doma, a čine ga svi odgajatelji, stručni suradnici, voditelj doma i ravnatelj.

Način i djelokruga rada Nastavničkog, Odgajateljskog i Razrednog vijeća regulira se u skladu sa Zakonom i Statutom Kolegija.

Članak 2.

Poslovníkom o radu Nastavničkog, Razrednog i Odgajateljskog vijeća (u daljnjem tekstu: Vijeće) uređuje se:

- pripremanje sjednica
- sazivanje sjednica
- vođenje sjednica i način odlučivanja članova
- zapisnik i druga pitanja za održavanje sjednica.

II. RAD NASTAVNIČKOG, RAZREDNOG I ODGAJATELJSKOG VIJEĆA

Članak 3.

Sjednicama Nastavničkog vijeća predsjedava ravnatelj Kolegija koji samostalno ili sa stručnim suradnicima, priprema sjednicu Nastavničkog vijeća.

Sjednicama Razrednog vijeća predsjedava razrednik odjeljenja. Razrednik sa stručnim suradnicima, priprema sjednicu Razrednog vijeća.

Sjednicama Odgajateljskog vijeća predsjedava ravnatelj Kolegija koji samostalno ili sa stručnim suradnicima i voditeljem doma priprema sjednicu Odgajateljskog vijeća.



Članak 4.

O tijeku sjednice Nastavničkog i Odgajateljskog vijeća vodi se zapisnik. Zapisničara imenuje ravnatelj.

O tijeku sjednice Razrednog vijeća vodi se zapisnik, kojeg piše razrednik ili nastavnik na koga delegira.

Zapisnik mora sadržavati osnovne podatke o radu sjednice, kao što su:

- Redni broj sjednice,
- Datum i mjesto održavanja sjednice,
- Vrijeme početka sjednice,
- Imena i prezimena nazočnih i nenazočnih članova odnosno samo nenazočnih,
- Imena i prezimena drugih osoba ako su nazočni na sjednici,
- Usvojeni dnevni red,
- Imena i prezimena izvjestitelja te govornika o pojedinim točkama dnevnog rada,
- Kratki sadržaj izvješća i prijedloga,
- Rezultate glasovanja,
- Naznaku vremena kada je sjednica zaključena,
- U slučaju prekida sjednice, naznaku vremena kada je sjednica prekinuta te kada je nastavljena,
- Odluke i zaključak (obavijestiti)

Zapisnik sjednice Nastavničkog i Odgajateljskog vijeća potpisuje zapisničar i ravnatelj.

Zapisnik sjednice Razrednog vijeća potpisuje zapisničar – razrednik ili zamjenik razrednika.

Zapisnici se pohranjuju i čuvaju prema propisanim rokovima čuvanja.

Članak 5.

Sjednicu Nastavničkog i Odgajateljskog vijeća saziva ravnatelj, predlaže dnevni red, te vodi sjednicu.

U slučaju izbivanja ravnatelja, sjednicu vijeća vodi zamjenik ravnatelja.

Sjednicu Razrednog vijeća saziva razrednik, predlaže dnevni red, te vodi sjednicu. U slučaju izbivanja razrednika, sjednicu vodi zamjenik razrednika.

Predsjednici vijeća šalju elektroničkom poštom obavijest o sjednici i o dnevnom redu iste najkasnije 5 dana prije održanja sjednice Nastavničkog i razrednog vijeća, i 2 dana prije održanja sjednice Odgajateljskog vijeća. Obavijest je također obavljen na oglasnoj ploči zbornice. Taj se rok može smanjiti ako hitnost predmeta sjednice to i zahtjeva. Poziv na sjednicu Vijeća može biti pisani, elektronički ili kao obavijest na oglasnoj ploči.

Članovi Vijeća dužni su najaviti i opravdati izostanak sa sjednice prije njezinog početka.

Članak 6.

Da bi se na sjednicama Vijeća moglo odlučivati o predloženim točkama dnevnog reda, potrebna je nazočnost natpolovične većine od ukupnog broja članova.

Članak 7.

Vijeće odlučuje javnim glasovanjem, osim kada je zakonom ili statutom Kolegija, odnosno prethodnom



odlukom Vijeća određeno da se o pojedinom predmetu glasuje tajno

Članovi glasuju javno tako da se dizanjem ruke izjašnjavaju ZA ili PROTIV prijedloga odluke odnosno zaključka

Članak 8.

Odluke Nastavničkog i Odgajateljskog vijeća obvezuju i moraju se provoditi, o čemu skrbi ravnatelj.

Odluke Razrednog vijeća obvezuju i moraju se provoditi, o čemu skrbi razrednik.

Članak 9.

Nastavničko i Odgajateljsko vijeće donosi „ODLUKU“ kada se radi o bitnim pitanjima iz njegove nadležnosti; a kada se radi samo o proceduralnim pitanjima ili kada se utvrđuje neka činjenica odnosno prima na znanje neki izvještaj ili obavijest – donosi „ZAKLJUČAK“.

III. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 10.

Odredbe ovog poslovnika primjenjuju se na Nastavničko, Odgajateljsko i Razredno vijeće.

Članak 11.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Kolegija.

KLASA: 003-05/19-01/-06

URBROJ: 2163/01-53-19-1

Pazin, 30. rujna 2019.

Predsjednik Školskog odbora:

Mons. Vilim Grbac

Ovaj Poslovnik o radu Nastavničkog, Odgajateljskog i Razrednog vijeća objavljen je na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Kolegija 17. listopada 2019. g., a stupio je na snagu dana 25. listopada 2019. g.